

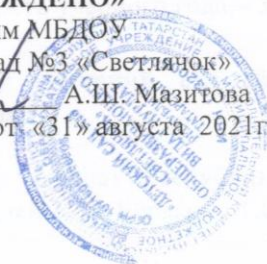
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида
г.Нурлат Республики Татарстан»

«ПРИНЯТО»

На заседании педагогического совета
«Детский сад №3 «Светлячок»
Протокол № 1 от «31» августа 2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующим МБДОУ
«Детский сад №3 «Светлячок»
А.Ш. Мазитова
Приказ № 66 от «31» августа 2021г.



**ГODOVOЙ ПЛАН
учебно-воспитательной работы
МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок»
общеразвивающего вида г.Нурлат Республики Татарстан»
на 2021-2022 учебный год
с учетом положения «Стратегии развития воспитания
обучающихся в РТ на 2015-2025 годы»**

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ДОУ

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности).

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: Республика Татарстан, Нурлатский район, г. Нурлат, улица Мира, дом 10

Адрес электронной почты:

Учредитель детского сада: Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района РТ

Режим работы ДОУ: 12 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 6.30 до 18.30; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

1. Программно – методическое обеспечение реализуемое в МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан»

МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан» работает по программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

2. Парциальные программы:

Перечень пособий по образовательным областям:

-И.А. Понамарёва; В.А. Позина «ФЭМП»

-Л.И. Пензулаева «Физическая культура в Детском саду»

-О.А. Соломенникова «Ознакомление с природой в Детском саду»

-Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в Детском саду»

-В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду»

-О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением»

-Веренцова «Обучение грамоте в детском саду»

Перечень УМК по обучению детей двум государственным языкам:

-УМК для детей 4-7 лет «Татарча сөйләшәбез» (Говорим по-татарски), Зарипова З.М., Исаева Р.С., Кидрячева Р.Г. и др.

-УМК для детей 2-7 лет. «Туган телдә сөйләшәбез» обучение родному (татарскому) языку, Хазратова Ф. В.

-УМК «Изучаем русский язык» (Материалы для изучения русского языка татароязычными детьми), Гаффарова С. М.

-УМК для детей 6-7 лет «Мәктәпкәчә яшьтәгеләр әлифбасы», Шаехова Р. К.

Система работы логопункта составлена с учетом требований «Программам дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи»:

1. «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Т.Б.Филичевой, Г.В.Чиркиной

2. «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б.Филичевой, Т.В.Тумановой

3. «Программа логопедической работы с заикающимися детьми» С.А.Мироновой

4. «Программа логопедической работы с детьми, овладевающими русским (неродным) языком» Г.В.Чиркиной, А.В.Лагутиной.

5. Программа коррекционно-развивающей работы с детьми старшего дошкольного возраста в условиях логопункта: ФГОС. Логопедия. Автор: Киреева О.Н. Издательство: Детство-Пресс, 2016.

6. Программа обучения английскому языку в дошкольном образовательном учреждении Республики Татарстан под редакцией Л.Ф. Ивановой «First Steps in English»

7. Программа обучения по музыке в дошкольном образовательном учреждении под редакцией И. Каплунова, И. Новоскольцева

8. Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» СПб.: Композитор, 1999

9. Программа обучения физической культуре в дошкольном образовательном учреждении под редакцией Л.И. Пензулаевой «Физическая культура в детском саду»

3. Нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОУ:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19» (СП 3.1/2.4.3598-20);
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
- Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22 июля 2013 г. N 68-ЗРТ;
- Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08 июля 1992 года N 1560-ХП;
- Постановление КМ РТ от 30 декабря 2010 г. n 1174 «Об утверждении Стратегии развития образования в Республике Татарстан на 2010-2015 годы «Килэчэк» – «Будущее»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Устав ДОУ утвержден Постановлением Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ от 12.09.2019 года, №789
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 16Л01 № 0003877, регистрационный № 7916, дата выдачи 01.03.2016г. Министерством образования и науки Республики Татарстан, лицензия бессрочная.

Воспитательно-педагогический процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с:

- «Международной Конвенцией о правах ребёнка»;
- Законом РФ «Об основных гарантиях ребёнка в РФ»
- Инструкцией по охране жизни и здоровья детей

Содержание образовательной деятельности в ДОУ обуславливает проект Основной образовательной программы на переходный период, разработанный в соответствии с ФГОС ДО.

1.ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

МБДОУ «Детский сад № 3 «Светлячок» представляет собой отдельно стоящее двухэтажное здание, построенное в 1963 году. Общая площадь здания 1472. метра. В МБДОУ «Детский сад № 3 «Светлячок» в 2020 - 2021 учебном году функционируют 7 разновозрастных групп, обеспечивающие воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.

1.1.Комплектование групп:

<i>Группа</i>	<i>Возраст детей</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Направленность группы</i>
Группа раннего возраста	1,2,5-2 года	14	общеразвивающая
1 младшая группа	2 - 3 года	19	общеразвивающая
2 младшая группа	3 - 4 года	15	общеразвивающая
Средняя группа татарская	4 - 5 лет	16	общеразвивающая
Средняя группа	4 - 5 лет	18	общеразвивающая
Старшая группа	5 - 6 лет	15	общеразвивающая
Подготовительная к школе группа	6 - 7 лет	22	общеразвивающая
Итого:		119	

1.2. Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ:

<i>Критерии</i>	<i>Численность по саду</i>
полные семьи	
неполные семьи	
Многодетные	
Семьи, имеющие опекаемых детей	

1.3. Предметно-пространственная среда в детском саду:

В группах детского сада имеется игровой и методический материал для организации ООД и режимных моментов, ведется работа по обучению детей русскому языку и реализации УМК. Все воспитатели в своей воспитательно-образовательной деятельности активно используют национально - региональный компонент.

1.4. Кадровый потенциал ДОУ.

МБДОУ «Детский сад № 3 «Светлячок» в 2021-2022 учебном году работает опытный, квалифицированный педагогический коллектив.

Штатным расписанием ДОУ предусмотрено 39,75 единиц, из них 16,7 единиц педагогические:

заведующий – 1,0

старший воспитатель – 0,75

музыкальный руководитель – 0,65

инструктор по ФИЗО – 0,47

воспитатель иностранного языка – 0,57

воспитатель – 0,57

воспитатели – 11,62

Укомплектованность ДОУ педагогическими кадрами составила 100%.

Педагогический коллектив имеет следующие количественные и качественные характеристики:

Образовательный уровень педагогов

Всего педагогов	Высшее	Среднее специальное
16	12	4

По результатам аттестации

Всего педагогов	Высшая	Первая	СЗД	Без категории
16	-	10	3	3

Общие сведения о педагогах ДОУ (на 01.09.2021):

№	ФИО педагогов	Год рождения	Образование	Учебное заведение	Должность	Категория	Год аттестации	Год последних курсов	Полных лет
1.	Мазитова А.Ш.	12.04.1971	высшее	НГПИ	Заведующий	СЗД	2016г.	2019г.	50
2.	Михайлова Т.Н.	22.11.1973	высшее	КГПИ	Ст. воспитель	-	-	2018г.	47
3.	Морозова Н.В.	14.01.1969	высшее	МПУ	Уч.-логопед	1	23.12.16г. Пр.№под 2430/16	2017г	52
4.	Прапестене С.Н.	14.09.1968	Ср./специал	Ташк. МПУ	Муз. рук.	1	30.12.14г Пр. № 7856/14	2020г.	52
5	Ситдикова Г.Т.	25.07.1976	Ср./специал	Нижн. п/у	воспитатель	1	30.03.18г. Пр.№ под-569/18	2019г.	45
6.	Мотыгуллина Г.Ш.	05.05.1965	Ср./специал	Чист. п/у.	воспитатель	1	30.03.18г. Пр.№ под-569/18	2019г	56
7	Ткаченко И.А.	06.10.1969	Ср/специал	Буг.п/уч	воспитатель	1	11.12.17г.Пр. № под1985/17	2019г.	51
8.	Фёдорова В.Г.	29.09.1964	высшее	ЕГПИ	воспитатель	1	23.12.16г. Пр. № под 2430/16	2017г.	56
9.	Даркина Е.И.	15.08.1981	высшее	НГПУ	воспитатель	1	11.12.17г.Пр. № под1985/17	2017г.	40
10.	Загрутдинова Г.Р.	01.01.1973	высшее	Бухар. п/у	воспитатель	1	11.12.17г.Пр. № под1985/17	2017г.	48
11.	Галеева Р.Т.	16.06.1981	высшее	ЕГПУ	воспитатель	1	11.12.17г.Пр. № под1985/17	2017г.	40
12.	Файзутдинова Г.К.	18.09.1976	высшее	НЧПИ	воспитатель	1	30.03.18г. Пр.№ под-569/18	2018г.	44
13.	Абзалимова Л.Н.	13.08.1980	высшее	НГПИ	воспитатель	-	-	2019г.	41
14.	Вырдина М.И.	26.08.1984	высшее	НГПИ	воспитатель	СЗД	2020г	2019г.	37
15.	Иванова Л.Н.	25.06.1981	высшее	"ВЭ-ЮГА " г.Уфа	воспитатель	СЗД	2020г	2021г	40
16.	Захарова А.Т.	09.08.1983	высшее	НОУВПО	воспитатель	СЗД	2020г	2020г.	38

Аттестация педагогических кадров ДОУ

Процедура аттестационных испытаний педагогических работников проходит на основе Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

№ п/п	ФИО аттестующихся педагогов	Категория до аттестации	Присвоенная категория
1	Иванова Л.Н.	-	СЗД
2	Вырдина М.И.	-	СЗД
3	Захарова А.Т.	-	СЗД

Курсы повышения квалификации педагогов:

№ п/п	ФИО педагогов	Тема курсов	Сроки прохождения	Место прохождения курсов	Адрес
1	Даркина Е.И.	«Современные образовательные технологии в дошкольном образовании в условиях реализации ФГОС»	16.09 – 30.09.2020	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования»	г. Азнакаево, ул. Султан Галеева, д.31А
2	Морозова Н.В.	Инновационные подходы в дошкольной логопедии в условиях реализации ФГОС ДО	19.10. – 31.10.2020	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	г.Казань, ул. Оренбургский тракт, д.4а, ПМЦПКиПП РО ИПиО ФГАОУ ВО КФУ
3	Федорова В.Г.	Психолого-педагогическая и методическая компетентности воспитателя ДОО как фактор успешности развития игровой деятельности в раннем и дошкольном возрасте (дистанционная)	30.11. – 12.12.2020	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	г.Казань, ул. Оренбургский тракт, д.4а, ПМЦПКиПП РО ИПиО ФГАОУ ВО КФУ
4	Загрудтинов а Г.Р.	Современные подходы к организации инклюзивного	25.01- 06.02.2021	Государственное автономное	Г.Набережные Челны,

		образования в условиях ФГОС ДО		профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский педагогический колледж»	пр.Р.Беляева д.3
5	Михайлова Т.Н.	Современные подходы и методические аспекты организации образовательного процесса в ДОО	08-19.02.2021	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования»	г. Казань, ул. Гладилова, д.22
6	Галеева Р.Т.	Интеграция детских видов деятельности как механизм формирования общей культуры личности детей	22.03-02.04.2021	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	г.Казань, ул. Оренбургский тракт, д.4а, ПМЦПКиППРО ИПиО ФГАОУ ВО КФУ

Самообразование педагогов

	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Тема самообразования</i>	<i>Форма отчета</i>
1	Мазитова А.Ш.	«Профессиональная компетентность специалиста ДО в условиях внедрения ФГОС»	
2	Михайлова Т.Н.	«Игра как средство образовательной деятельности в ДОУ»	ОД «Дом с приведениями» (интеграция: речевое и познавательное развитие)
3	Даркина Е.И.	«Формирование речевой деятельности детей раннего возраста через развитие мелкой моторики»	«Мнемотехника - искусство запоминания» - консультация для воспитателей
4	Мотыгуллина Г.Ш.	«Художественная литература – как средство нравственного воспитания детей».	Мастер-класс для родителей
5	Загрудинова Г.Р.	«Развитие речевой активности мелкой моторики у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр»	Родительское собрание «Развитие речевой активности мелкой моторики у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр»
6	Беглова О.П.	«Формирование интереса к чтению художественной литературы у детей дошкольного возраста».	ОД «обучение рассказыванию с элементами ТРИЗа и мнемотехники»
7	Галеева Р.Т.	«Ознакомление детей с правилами дорожного движения «Дорожная	Мастер-класс для педагогов «Дорожная грамота»

		грамота»»	
8	Фёдорова В.Г.	«Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста через опытно-экспериментальную деятельность».	ОД «Изучаем свойства песка, глины и воды» «познавательное развитие)
9	Файзутдинова Г.К.	«Воспитание и обучение детей татарскому языку на обычаях татарской культуры».	Презентация форм работы
10	Ситдикова Г.Т.	«Развитие творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник рисования».	Презентация форм работы
11	Ткаченко И.А.	«Формирование словарного запаса у старших дошкольников посредством занятий театрализованной деятельностью».	Мастер - класс для воспитателей на тему: "Приемы обогащения словарного запаса у старших дошкольников по лексическим темам"
12	Захарова А.Т.	«Гендерное воспитание дошкольников»	Мастер-класс для педагогов «Игра как средство гендерной социализации детей дошкольного возраста»
13	Морозова Н.В.	«Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды логопедического кабинета».	Презентация вариативных форм работы
14	Прапестене С.Н.	«Развитие хореографических навыков детей старшего дошкольного возраста»	Музыкальный праздник
15	Вырдина М.И.	«Сказкатерапия, как средство развития речи детей»	ОД «В гостях у сказки»
16	Иванова Л.Н.	«Развитие мелкой моторики рук детей»	Семинар-практикум «Значение мелкой моторики в развитии речи детей дошкольного возраста»

Расстановка кадров на 2021-2022 учебный год

Группа	Воспитатели	Младшие воспитатели
Группа раннего возраста	Захарова А.Т. Абзалимова Л.Н.	Алеева М.З.
1 младшая группа	Загрутдинова Г.Р. Мотыгуллина Г.Ш.	Захарова Л.Ю.
2 младшая группа А	Даркина Е.И. Абзалимова Л.Н. Галеева Р.Т	Галиуллина Т.А.
2 младшая группа Б	Вырдина М.И. Галеева Р.Т.	Иванова А.И.
Средняя группа	Иванова Л.Н. Файзутдинова Г.К.	Рыскова Т.В.
Старшая группа	Федорова В.Г. Ситдикова Г.Т. Мотыгуллина Г.Ш.	Яллина Л.Ш.
Подготовительная к школе группа	Ткаченко И.А. Ситдикова Г.Т.	Муллюкова Н.В.

II. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан» (далее ДОУ) открыт 02.10.1963 года.

Режим работы учреждения: 5-ти дневная рабочая неделя с 6.30 до 18.30 выходные дни – суббота и воскресенье.

Количество групп: 7

ДОУ рассчитано на 125 детей от 1,6 до 7 лет. Комплектуется в июне каждого года согласно АИС «Электронный детский сад».

Адрес: Республика Татарстан, Нурлатский район, г.Нурлат, ул. Мира, д. 10
телефон: 8(843)452-25-26

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

В своей деятельности ДОУ руководствуется Законом РФ и РТ «Об образовании», Уставом ДОУ, Конвенции о правах ребенка, «Декларацией о правах ребёнка», Инструкцией по охране жизни и здоровья детей, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19" (СП 3.1/2.4.3598-20).

3. УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Развивающая предметная среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В ДОУ имеются:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет английского языка;
- кабинет татарского языка;
- кабинет логопеда;
- кабинет БДД;
- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- музыкальный зал;
- участки для прогулок детей;
- спортивная площадка;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- спальные комнаты.

В ДОУ соответствующая материально-техническая база, грамотно организованная предметно-развивающая среда.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, утверждено главным врачом по общей гигиене филиала ФБУЗ

«Центр гигиены и эпидемиологии в РТ в Нурлатском и Аксубаевском районах.

В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. В ежедневный рацион питания включены фрукты и овощи. Таким образом, детям обеспечено полноценное сбалансированное питание.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДОШКОЛЬНИКОВ

Для реализации задач по охране и укреплению здоровья детей в ДООУ созданы необходимые условия: оборудован медицинский блок, выполняются санитарно – гигиенические требования, разработан рациональный режим дня и сетка занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19" (СП 3.1/2.4.3598-20).

Деятельность воспитанников организована с учетом состояния их здоровья и интересов и направлена на удовлетворение их потребностей, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.), познавательных, творческих, потребностей в общении.

Поэтому мы строим индивидуальный режим для каждого ребёнка, соблюдая при этом его образовательные потребности и возможности, а также все вышеперечисленные требования.

Главным условием организации жизни дошкольников является создание у детей чувства эмоционального комфорта и психологической защищенности.

Соблюдению требований к гигиене учебного процесса способствует также функционирование в ДООУ специальных помещений. Смена видов деятельности и переход из группы в специальные помещения не только обеспечивают необходимую физическую активность отдельным группам мышц, но и способствует рациональному (а значит оздоровительному) режиму, в равной мере стабильному и одновременно гибкому, динамичному.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста, впервые посещающих ДООУ, разработан специальный адаптационный режим. Также имеется гибкий режим дня на холодный период года и индивидуальный режим для детей после перенесённого заболевания. Все виды режима разработаны на основе требований САН ПиН 2.4.1.3049-13 и СП 3.1/2.4.3598-20, с учётом реализуемых программ.

Анализ групп здоровья воспитанников за 2020-2021 учебный год по МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год растёт: увеличивается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду), вместе с тем число воспитанников с III группой здоровья не уменьшается и не увеличивается. Подавляющее большинство детей имеют I и II группы здоровья, то есть являются условно здоровыми.

Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья

Учебный год / Группа здоровья	2018–2019 учебный год		2019–2020 учебный год		2020-2021 учебный год	
	Численность детей	%	Численность детей	%	Численность детей	%
Первая	75	60,5	74	59,7	62	52,6
Вторая	46	37,1	47	37,9	51	43,2
Третья	3	2,4	3	2,4	4	3,4
Четвертая	0	0	0	0	1	0,8
Всего детей	124	100	124	100	118	100

Показатели здоровья в нашем ДОУ из года в год растут, показатели заболеваемости снижаются, и не превышают среднегородские показатели.

Большое внимание в ДОУ уделяется оздоровительной работе с детьми. Проводятся различные мероприятия оздоровительной направленности: гимнастики, полоскание горла, динамические паузы, физкультурные занятия, подвижные игры и др.

Изучается уровень заболеваемости детей. Он проводится по двум показателям: число случаев заболеваемости, пропущенных по болезни одним ребенком в среднем. С динамикой заболеваний можно ознакомиться в таблице:

Учебный год	Количество детей	Пропущено одним ребёнком за год
2018	124	3,6%
2019	124	3,2%
2020	118	2,7%

Отчёт по заболеваемости МБДОУ за 2020- 2021 учебный год

Количество детей в ДОУ	Плановое выполнение дето дней %	Фактическое выполнение	Пропущено всего	В том числе			Соматические заболевания	В том числе						Инфекционные заболевания	В том числе			
				По болезни	Карантин	Прочие		ОРЗ	Грипп	Бронхит	Пневмония	Ангина	Прочие		В/о	ОКИ	М/сп	Прочие
118	29264	21620	11266	370	-	10896	55	38	-	5	2	1	9	-	-	-	-	-

В детском саду были организованы «Недели здоровья». Педагогический процесс ориентирован на обеспечение развития каждого ребенка, на создание возможностей раскрытия способностей и склонностей.

Общий мониторинг ДОУ по образовательным областям такой:

№ п/п	Образовательная деятельность	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
		НАЧ.	КОН.	НАЧ.	КОН.	НАЧ.	КОН.
1.	Социально-коммуникативное развитие	8	49	52	47	40	4
2.	Познавательное развитие	0,3	45	57,5	52	42,2	3
3.	Речевое развитие	12	44	59	49	29	7
4.	Художественно-эстетическое развитие	13	47	65	50	22	3
5.	Физическое развитие	15	48	51	49	34	3
9.	Общий % по саду	9	47	56	49	35	4

По социально-коммуникативному развитию: динамика уровня сформированности знаний и умений составляет – 36% (с 60% в начале года до 96% в конце года).

По познавательному развитию: динамика уровня сформированности знаний и умений составляет – 39% (с 58% в начале года до 97% в конце года).

По речевому развитию: динамика уровня сформированности знаний и умений составляет – 22% (с 71% в начале года до 93% в конце года).

По художественно-эстетическому развитию: динамика уровня сформированности знаний и умений составляет – 19% (с 78% в начале года до 97% в конце года).

По физическому развитию: динамика уровня сформированности знаний и умений составляет – 31% (с 66% в начале года до 97% в конце года).

- по ДОУ составляет 33 % (с 65% в начале года до 96 % в конце года).

По результатам мониторинга по образовательным областям и предметам выявлена средняя динамика во всех образовательных областях, что в новом учебном году есть необходимость продолжить работу для повышения уровня развития дошкольников по физическому развитию, художественно-эстетическому развитию, речевому развитию, познавательному и социально-коммуникативному развитию.

По группам были выявлены следующие результаты:

№ п/п	Группы	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
		НАЧ.	КОН.	НАЧ.	КОН.	НАЧ.	КОН.
1.	1-я младшая	4	57	50	32	46	11
2.	2-я младшая	4	55	51	34	45	11
3.	2-я младшая татарская	3	27	42	70	47	3
4.	Средняя	5	33	59	67	36	0
5.	Старшая	7	43	60	57	33	0
6.	Подготовительная к школе	12	67	62	33	26	0
	Общий % по саду	9	47	56	49	35	4

Достижения ДОУ и воспитателей:

*МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает воспитателя МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» за 1 место в муниципальном этапе республиканского конкурса проектов «Нацпроект. «Экология – детский взгляд», Грамота, № 462 от 28.10.2020г., воспитатель Даркина Е.И.

* «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном этапе республиканского фестиваля детских театров «Экиятлер илендэ», Диплом 3 место, № 441 от 19.10.2020г.

*Нурлатское МО ТРОВПП «Единая Россия» награждает Почетной грамотой МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» за активное участие в муниципальном конкурсе рисунков «Скоро, скоро Новый год», от 25 декабря 2020г.

* МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ выражает благодарность МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» за активное участие в акции по сбору батареек, №582 от 04.12.2020г.

*ГБУ «Безопасность дорожного движения» награждает МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» за 3 место в муниципальном конкурсе снежных скульптур по БДД «Зимняя безопасность», от 20.02.2021г.

* Нурлатская МО РОГО ДОСААФ РТ выражает благодарность МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» за активное участие в конкурсе рисунков «Такие разные защитники», от 26.02.2021г.

* МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» за 2 место, №195 от 26.02.2021г.

* МОП «Солнечный свет» награждает Захарову А.Т., в международном конкурсе «Методические разработки педагогов», 1 место, №ТК2769064 от 24.02.2021

* МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Захарову А.Т., воспитателя МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года-2021», лауреат, №33 от 22.01.2021г.

Достижения воспитанников:

*Республиканский открытый конкурс творчества «Наши каникулы» награждает Вырдину Анну, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок», занявшего 3 место в номинации «Самое лучшее фото», Диплом, №89 от 16.09.2020, воспитатель: Вырдина М.И.

*Республиканский открытый конкурс творчества «Наши каникулы» награждает Вырдину Анну, Кузнецову Кристину, Ткаченко Григория воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок», занявших 1 место в номинации «Самое интересное фото», Диплом, №89 от 16.09.2020, воспитатели: Вырдина М.И., Михайлова Т.Н., Ткаченко И.А.

*Благотворительный фонд поддержки детей пострадавших в ДТП им Н.Едыкиной награждает воспитанников Вырдину Анну (воспитатель Вырдина М.И.), Чапланова Марка (Ситдикова Г.Т.), Замалиева Расула (Беглова О.П.), Бикинееву Наталью (Захарова А.Т.), Сафину Эмилию,

Мифтахову Лейсан, Нуруллину Ясмину (Даркина Е.И.) МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» за 1 место в IV Всероссийском конкурсе рисунков по ПДД «Новый дорожный знак глазами детей», 1 место, октябрь-2020г.

*МБУ Муниципальная центральная библиотека» награждает воспитанников 1-й младшей группы МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» занявших 1 место в Международной Акции по продвижению чтения «Читаем книги Николая Носова», Диплом, ноябрь, 2020 год, воспитатель Даркина Е.И.

*МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Сагдееву Амилю, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе чтецов на английском языке «Так начинают жить стихом», Диплом, № 59 от 09.12.2020г.

* МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Замалиева Расула, воспитанника МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе чтецов «Зима в произведениях классиков», 2 место, №48 от 26.01.2021г.

* МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Булатову Камилу, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе чтецов «Зима в произведениях классиков», 3 место, №48 от 26.01.2021г.

* МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Гималетдинову Назилю, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе «Читаем Тукая» (номинация «Художественное слово»), 3 место, №410 от 21.04.2021г.

*МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Гималетдинову Назилю, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе «Читаем Тукая» (номинация «Поделки»), 2 место, №410 от 21.04.2021г.

*МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Абдрахимова Инсафа и Булатову Камиллу, воспитанников МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе «Читаем Тукая» (номинация «Художественное слово»), 2 место, №410 от 21.04.2021г.

*МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Филимонову Ангелину, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе рисунков «Моя семья», 3 место, №439 от 28.04.2021г.

*МКУ «Управление образования» Нурлатского муниципального района РТ награждает Бикинееву Наталью, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в муниципальном конкурсе рисунков «Моя семья», 2 место, №439 от 28.04.2021г.

*МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека» НМР награждает воспитанников подготовительной к школе группы в муниципальном конкурсе «Давайте дружить народами» (номинация «Добрая сказка о дружбе»), 1 место, от 22.03.2021г.

*ВЦ «Мир педагога» награждает Нуруллину Ясмину, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» во всероссийском конкурсе «Великая Победа – гордость всех поколений» (номинация «Рисунок»), 1 место, №230358 от 06.05.2021г.

* ВЦ «ТАЛАНТ ПЕДАГОГА» награждает Захарова Илью, воспитанника МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» во всероссийском конкурсе «Здравствуй, Весна-красна!» (номинация: «Фотография»), 1 место, № ДП-О №189889 от 13.03.2021г.

* РПЦ «Тат – конкурс» награждает Абдрахимова Инсафа, воспитанника МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок», в республиканском конкурсе «К далеким звездам», 3 место, от 30.04.2021г.

* «Альянс Учителей РТ» награждает Юсупова Инсафа, воспитанника МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок», в VI Республиканском открытом конкурсе творчества «Тукай безнең күнеләрдә» – «Тукай в наших сердцах», 1 место, № 10 от 29.04.2021г.

*ОЦ «Рассвет педагога» награждает Фатучеву Амелию, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок», во Всероссийском конкурсе детского творчества «Наш самый главный праздник – День Победы», 1 место, № ДП-0 153354 от 04.05.2021г.

*»Университет управления «ТИСБИ» Набережночелнинский филиал награждает Сагдееву Амилю, воспитанницу МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок», в республиканском конкурсе «Мин ярятам сине, Татарстан!», 1 место, январь 2021г.

*АНО ДПО Академия менеджмента» г.Наб.Челны награждает Фатучеву Амелию Абдрахимова Инсафа, Булатову Камиллу, воспитанников МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» в республиканском конкурсе «Әти белән бергә - Вместе с папой!», 1 место, 3 место, 3 место, февраль, 2021г.

Воспитатели и воспитанники получили дипломы, грамоты и сертификаты. Грамоты и благодарственные письма получили и педагоги-организаторы и родители, дети которых принимали участие в конкурсе. Также все педагоги принимали участие в республиканских и всероссийских вебинарах.

III. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В 2021-2022 УЧЕБНОМ ГОДУ

Методическая тема: «Обновление содержания и технологий образования как фактор достижения новых образовательных результатов»

Реализация годовых задач на 2021 – 2022 учебный год

Цель развития образовательной системы МБДОУ на 2021–2021 учебный год: повышение качества дошкольного образования в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Годовые задачи:

1. Внедрить STEM-технологии в работе с детьми как инновационный подход к развитию предпосылок научно-технического творчества у дошкольников.

Предполагаемые результаты

С педагогами:

Изучение и применение на практике множество разнообразных образовательных модулей, которые входят в STEM-технологии:

- Дидактическая система Ф. Фребеля;
- Экспериментирование с живой и неживой природой;
- Математическое развитие;
- LEGO-конструирование.

С детьми:

Развитие коммуникативных способностей.

Развитие интеллектуальных способностей детей.

Умение создавать проекты и реализовывать их в реальности.

Развитие активности и самостоятельности.

Подготовка детей к школьным инновациям.

С родителями:

Повышение компетентности и инициативности родителей (законных представителей) в организации современного игрового развивающего пространства посредством взаимодействия всех участников образовательного процесса.

2. Продолжать оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание детей как системное условие личностного развития ребенка в социокультурном пространстве ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.

Предполагаемые результаты

С педагогами:

Внедрение в воспитательный процесс по нравственно-патриотическому воспитанию разнообразных форм взаимодействия с детьми.

С детьми:

Достижение моральных установок у детей от системы работы по нравственно-патриотическому воспитанию посредством разнообразных форм и методов.

С родителями:

Повышение эффективности взаимодействия с родителями (законными представителями) в вопросах нравственно-патриотического воспитания детей с учетом потребностей семьи и поддержки ее образовательных инициатив через использование различных форм взаимодействия.

2. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

Мероприятие	Срок	Ответственный
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДООУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДООУ.	Август	Заведующий
Составление циклограмм работы специалистов.	Август	Ст.воспитатель, специалисты
Составление графиков работы специалистов.	Август	Ст.воспитатель
Утверждение циклограмм работы специалистов и графиков работы специалистов.	Август	Заведующий
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Август	Заведующий
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Заведующий Ст. воспитатель
Корректировка программ: -ООП ДО, программы развития, программы воспитания -рабочие программы педагогов.	Август	Заведующий Ст.воспитатель
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МБДОУ, тарификация педагогических работников).	Сентябрь	Заведующий
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующий Специалист по охране труда
Заключение договоров с педагогами, оказывающими платные услуги.	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДООУ	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Зав. по АХЧ
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Зав. по АХЧ
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Заведующий
Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение года	Заведующий
Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДООУ.	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель

3. Организационно-управленческая деятельность

3.1. Административные совещания при заведующем		
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - обсуждение взаимодействия с родительской общественностью; - организация контрольной деятельности(знакомство с графиком контроля); - проведение практической отработки плана эвакуации; - обсуждение организации и работы дополнительных образовательных услуг в ДОУ; - текущие объявления. 	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка к празднику «День пожилого человека»; - подготовка ДОУ к зимнему периоду(уборка территории и т.д.); - текущие объявления. 	Октябрь	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями; - анализ заболеваемости за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции; - подготовка к празднику «День Матери»; - подготовка к инвентаризации; - текущие объявления. 	Ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - организация периодического медицинского осмотра сотрудников; - анализ выполнения натуральных норм питания; - профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции; - подготовка к собранию трудового коллектива; - подготовка к Новому году празднику: <ul style="list-style-type: none"> ✓ педагогическая работа; ✓ оформление музыкального зала, групп, коридоров; ✓ рассмотрение и утверждение сценариев утренников; ✓ утверждение графиков проведения утренников; ✓ обеспечение безопасности при проведении утренников. - текущие объявления. 	Декабрь	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - текущие объявления. 	Январь	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - организация периодического медицинского осмотра сотрудников; - анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка к празднику «День защитника» - текущие объявления. 	Февраль	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра

<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка к Международному женскому дню «8 Марта»: <ul style="list-style-type: none"> ✓ педагогическая работа; ✓ оформление музыкальных залов, групп, коридоров; ✓ рассмотрение и утверждение сценариев утренников; ✓ утверждение графиков проведения утренников; ✓ обеспечение безопасности при проведении утренников. - текущие объявления. 	Март	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - организация субботников благоустройству территории ДОУ; - текущие объявления. 	Апрель	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - благоустройство прогулочных участков, озеленение клумб; - планирование ремонтных работ в ДОУ; - организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период; - текущие объявления. 	Май	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Медсестра
3.2. Организационное обеспечение управления ДОУ		
Составление графика прохождения курсов повышения квалификации.	Сентябрь	Ст.воспитатель
Тарификация педагогических работников.	Сентябрь	Заведующий
Обновление банка данных педагогических работников.	Сентябрь	Ст.воспитатель
Организация работы официального сайта ДОУ (своевременное обновление информации).	В течение года	Ст.воспитатель
3.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ		
<p>Общее собрание трудового коллектива №1 Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила внутреннего трудового распорядка. 2. Должностные инструкции педагогов. 3. Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей. 4. Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте». 5. Знакомство с приказами. 6. Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат. 7. Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности. 	Сентябрь	Заведующий Председатель ПК
<p>Общее собрание трудового коллектива №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение графиков отпусков на 2022 год; 2. Соблюдение требований пожарной безопасности; 3. Соблюдение антитеррористической безопасности. 	Декабрь	Заведующий Председатель ПК
<p>Общее собрание трудового коллектива №3 Тема: «Предварительные итоги учебного года».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества. 4. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период. 6. Текущие организационные вопросы. 	Май	Заведующий Председатель ПК

3.4. Общие родительские собрания		
<p>Общее родительское собрание №1 Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год».</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Итоги работы ДОУ за 2021-2022 учебный год». - Взаимодействие ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и Программы воспитания на новый учебный год. - Приоритетные направления работы ДОУ в учебном году. - Организация работы по здоровьесбережению. - Организация питания детей. - Презентация дополнительных образовательных услуг. 	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра
<p>Общее родительское собрание №2 Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и Программы воспитания»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе). - Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период. 	Май	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра
3.5. Педагогический совет ДОУ		
<p>Педагогический совет № 1 «Установочный» «Организация и планирование работы МБДОУ в соответствии</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета на 2021-2022 учебный год. 2. Анализ работы за летний оздоровительный период. (самопрезентация педагогов). 3. Анализ готовности групп к новому учебному году. Комплектование групп на 2021-2022 учебный год. 4. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021-2022 учебном году. 5. Знакомство с целями и задачами ДОУ. 6. Принятие: плана учебно-воспитательной работы, учебного плана, годового календарного учебного графика, расписания образовательной деятельности на учебный период, режима дня в возрастных группах на холодный период на 2021-2022 учебный год. 7. Принятие перспективных планов спортивных и музыкальных праздников и развлечений, родительских собраний в группах. 8. Принятие рабочих программ дополнительных образовательных услуг, расписание занятий дополнительных образовательных услуг, учебного плана дополнительных образовательных услуг, наименования кружков, реестров, расчетов цен и их руководителей на 2021-2022 учебный год. 9. Обсуждение и принятие Рабочей программы воспитания, календарно-тематического плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год. 10. Принятие Программы развития на 2021-2025г.г. 11. Проект решения педагогического совета. 	Август	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги Медсестра

<p>Педагогический совет № 2 Тема: «STEM-технологии как инновационный подход в развитии ребенка при реализации ФГОС ДО». Цель: используя методы активизации педагогов, включать их в самооценку собственной компетенции в вопросах инновационного подхода в развитии ребенка. Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Обсуждение итогов смотра-конкурса «Первая научная лаборатория» 3. Самопрезентация опыта работы: «STEM-среда в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС ДО» (в каждой возрастной группе). 4. Итоги тематического контроля: «Эффективность внедрения STEM-технологии как инновационного подхода в развитии ребенка при реализации ФГОС ДО» 5. Проект решения педагогического совета.</p>	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
<p>Педагогический совет №3 Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ при реализации ФГОС ДО». Цель: рассмотрение путей и способов совершенствования системы работы по нравственно-патриотическому воспитанию. Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Видео очерк «Фрагменты совместной деятельности педагога с детьми по внедрению разнообразных приемов формирования нравственно-патриотического чувств». 3. Обсуждение итогов конкурса педагогического мастерства «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно-патриотическому воспитанию». 4. Итоги тематического контроля: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». 5. Проект решения педагогического совета.</p>	Март	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
<p>Педагогический совет №4 «Итоговый» Тема: «Анализ результатов работы за 2021–2022 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду» Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета №3. 2. Анализ результатов деятельности ДОУ за 2021- 2022 учебный год. 3. Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2021-2022 учебный год. 4. Рассмотрение и принятие плана работы на летний оздоровительный период. 5. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период. 6. Проект решения педагогического совета.</p>	Май	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги

3.7. Заседания первичной профсоюзной организации		
Согласование графиков работы работников ДОУ на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПО
О согласовании графика отпусков работников ДОУ на 2022 год.	Декабрь	Председатель ПО
Об оказании социальной помощи членам Профсоюза.	В течение года	Председатель ПО
Ведение документации профсоюзной организации.	В течение года	Председатель ПО
Оформление профсоюзного стенда. Своевременное ознакомление сотрудников новостями профсоюзной жизни.	В течение года	Председатель ПО
Организация празднования общественных праздников культурно–развлекательными программами.	В течение года	Председатель ПО Члены ПК
Участие в аттестации педагогов.	По графику	Председатель ПО
3.8. Организация дополнительных платных услуг		
Написание дополнительных общеразвивающих программ	Август	Ст. воспитатель Педагоги
Изучение потребности родителей (законных представителей) в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах.	Август	Ст.воспитатель Педагоги
Заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных и бесплатных дополнительных образовательных услуг.	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
Составление регламента по дополнительным платным образовательным услугам.	Сентябрь	Ст.воспитатель
Составление списков детей на посещение дополнительных образовательных услуг (бесплатных и платных).	Сентябрь	Ст.воспитатель
Реализация дополнительных общеразвивающих программ по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического лица.	В течение года	Педагоги
Подведение итогов работы по платным образовательным услугам.	Май	Педагоги

4. Организационно-методические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
4.1. Мероприятия по реализации первой годовой задачи		
Семинар: «Steam-технология, новая ступень в развитии детей дошкольного возраста».	Сентябрь	Ст.воспитатель
Семинар: «Формирование предпосылок математической грамотности у детей старшего дошкольного возраста» (реализация Концепции развития математического образования в РФ на уровне дошкольного образования).	Сентябрь	Воспитатели старшей и подготовительной к школе групп
Симпозиум: «Исследовательская деятельность в современном образовательном пространстве».	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги
Методический диалог: «Деятельность дошкольников в детской экспериментальной лаборатории».	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Семинар: «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров».	Октябрь	Мотыгуллина Г.Ш.
Педагогическая мастерская: «Система формирования логико-математических понятий, умений и навыков дошкольников в ДОО».	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы
Педагогический очерк (из опыта работы): «ТРИЗ-технология как эффективное средство развития речи и математических способностей детей дошкольного возраста».	Октябрь	Учитель-логопед
Педагогический ринг: «Формы организации обучения дошкольников конструированию».	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Педагогические посиделки: «Профессиональная культура педагога ДОО: как избежать конфликтов с участниками образовательного процесса».	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
4.2. Мероприятия по реализации второй годовой задачи		
Обмен опытом: «Создание родительских клубов как центров формирования и развития родительских компетенций, взаимодействия и поддержки».	Январь	Педагог-психолог
Консультация: «Развитие эмоциональной отзывчивости как условие успешного формирования основ художественно-эстетической культуры личности дошкольника».	Январь	Педагог-психолог
Семинар: «Праздничные мероприятия военно-патриотической направленности для досуга и образования дошкольников».	Январь	Музыкальный Руководитель
Круглый стол: «Дети – волонтеры» как средство развития духовно-нравственного воспитания старших дошкольников».	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
Педагогический всеобуч: «Авторские дидактические игры (с использованием УМК)».	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
Методические рекомендации: «Интерактивные формы взаимодействия педагога с родителями в мобильных мессенджерах и социальных сетях: основные правила этики и бесконфликтного общения»	Февраль	Ст.воспитатель
Подборка картотеки: «Мнемотаблицы при ознакомлении дошкольников с малыми формами устного народного творчества» (4 –7 лет).	Февраль	Воспитатели
Педагогическое «ателье»: «Мир общения: занимательный этикет для детей дошкольного возраста».	Март	Воспитатели
Круглый стол: «Использование новых образовательных технологий, мультимедийных ресурсов нового поколения в работе с дошкольниками»	Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели

4.3. Мероприятия по реализации методического плана работы с педагогами		
Консультация: «Комплексная помощь детям раннего возраста с нарушениями в речевом развитии: диагностика, программы раннего вмешательства».	Сентябрь	Учитель-логопед
Консультация: «Основы законодательства РФ в области семьи и образования».	Сентябрь	Ст.воспитатель
Методическая учеба: «Логопедические праздники и развлечения как средство преодоления речевых нарушений у дошкольников».	Октябрь	Учитель-логопед
Консультация: «Библиотерапия как здоровьесберегающая технология в работе с дошкольниками».	Октябрь	Ст.воспитатель
Педагогический марафон: «Организация взаимопосещений образовательной деятельности». Цель: обмен опытом по руководству образовательной деятельностью детей в соответствии с возрастной группой и требованиями программы	Ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги
Консультация: «Физкультурная сказка как средство развития двигательных навыков детей дошкольного возраста».	Ноябрь	Инструктор ФИЗО
Педагогическая копилка: «Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения».	Ноябрь	Педагоги
Рекомендации для педагогов и родителей: «Настольно-печатные игры как эффективное средство речевого развития младших дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».	Декабрь	Учитель-логопед
Реклама (презентация) РПС возрастной группы. Полная подборка иллюстративного и наглядного сопровождения темы недели.	Декабрь	Ст.воспитатель Педагоги
Педагогический очерк «Лучшие образовательные практики организации детских игр в помещении в условиях ФГОС ДО».	Декабрь	Ст. воспитатель
Консультация для родителей и педагогов: «ФГОС дошкольного образования: подготовка к обучению грамоте детей с тяжелыми нарушениями речи».	Декабрь	Учитель-логопед
Методические рекомендации для родителей и педагогов: «Учим красиво говорить дошкольников: занимательная риторика».	Январь	Учитель-логопед
Методические рекомендации для родителей и педагогов: «Пишу, играю, ум развиваю: занимательные игры, упражнения, уроки чистописания и логики с дорисовкой, штриховкой, лабиринтами, моделированием для детей старшего дошкольного возраста».	Январь	Педагоги
Обсуждение сценария родительского собрания в виде круглого стола: «Счастливая семья – счастливый ребенок».	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели
Педагогические листовки: «Роль семьи в социализации личности детей с ограниченными возможностями развития».	Февраль	Учитель-логопед
Методический обзор: «Валеологическое просвещение дошкольников: развитие представлений о важности гигиенической и двигательной культуры, о здоровье и средствах его укрепления, о функционировании организма и правилах безопасного поведения».	Март	Ст.воспитатель
Педагогический марафон: «Организация взаимопосещений образовательной деятельности» Цель: обмен опытом по руководству образовательной деятельностью детей в соответствии с возрастной группой и требованиями программы.	Апрель	Ст.воспитатель Педагоги
Сайт-экспедиция. Поиск резервов повышения компетентности через самообразование (самостоятельное изучение педагогами вопросов по: - реализации образовательной деятельности с воспитанниками; - реализации годовых задач; - реализации плана персонифицированной программы; - реализации методической темы.	Сентябрь – май	Педагоги
Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование» – творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель – май	Педагоги

4.4. Смотры, конкурсы		
Участие педагогов в муниципальных, региональных, республиканских, Всероссийских и Международных педагогических конкурсах.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Смотр-конкурс «Лучший национальный уголок»	Октябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Смотр-конкурс: «Первая научная лаборатория».	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Смотр-конкурс «Лэпбук — интерактивное творчество воспитателя»	Декабрь	Ст. воспитатель Педагоги
Смотр-конкурс: «Развивающая среда группы по ПДД».	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели
Конкурс педагогического мастерства: «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно-патриотическому воспитанию».	Март	Ст. воспитатель Педагоги
4.5. Работа творческих групп		
Наработка материала для реализации Концепции развития математического образования в РФ на уровне дошкольного образования.	Сентябрь – декабрь	Ст.воспитатель Творческая группа
Наработка материала для реализации стратегии воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.	Январь – апрель	Ст.воспитатель Творческая группа
4.6. Выставки, акции		
Выставка рисунков «Летние фантазии».	Сентябрь	Воспитатели
Выставка художественного творчества «Дары осени» (рисунки, макеты, поделки из природного и бросового материала).	Октябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Акция ко дню пожилых людей «Безгә кунаклар килде»	Октябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Акция «Вместе с папой»	Октябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Выставка художественного творчества «Мамино сердце».	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Выставка творческих работ (поделок) детей «Новогодняя игрушка», «Зимние чудеса».	Декабрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Выставка детского творчества к празднику «День защитника Отечества»: «Наши защитники» (старший дошкольный возраст).	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели
Выставка детских работ: «Дети о мамах».	Март	Ст.воспитатель Воспитатели
Выставка детского творчества: «Весна–красна!».	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
Выставка детских рисунков: «Бал Победы».	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Организация конкурса на лучший рисунок: «Дети и дорога».	Май	Ст.воспитатель Воспитатели
Акция «Экотропа»	Март-апрель	Ст.воспитатель Педагоги
Акция по сбору отработанных батареек	В течении года	Педагоги
4.7. Самообразование педагогов		
Согласование методических тем.	Август	Ст.воспитатель Педагоги
Составление планов работы педагогов по методической теме на учебный год.	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги
Реализация индивидуальных планов по методической теме.	В течение года	Педагоги
Реализация мероприятий по плану персонифицированной программы.	В течение года	Педагоги
Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель – май	Ст. воспитатель

4.8. Работа с кадрами		
Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	Сентябрь	Ст.воспитатель
Формирование заявок в учреждения на прохождение курсов на 2022 год.	Ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги
Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года (по графику)	Ст. воспитатель Педагоги
Разработка персонифицированных программ повышения квалификации (при поступлении педагогов в ДОУ, по истечению срока реализации, при повышении квалификации).	Сентябрь	Ст.воспитатель
Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Сентябрь, апрель	Ст.воспитатель
Оформление отчета «Анализ работы методической службы за 2021 год».	Декабрь	Ст. воспитатель
Методическая помощь музыкальному руководителю в подготовке утренников.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах, олимпиадах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Ст. воспитатель
Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Ст. воспитатель
Оказание методической помощи в ведении документации.	В течение года	Ст. воспитатель
Оказание методической помощи в организации взаимодействия родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Ст.воспитатель
Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель
Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в районных методических объединениях.	В течение года (по плану РОО)	Ст.воспитатель
Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель
Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОУ.	В течение года	Ст.воспитатель
4.9. Аттестация педагогических кадров		
Размещение портфолио педагогов на сайт ДОУ.	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги
Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Ст.воспитатель
Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.	В течение года	Ст. воспитатель

7. Работа с воспитателями групп раннего возраста (Медико-педагогические советы)		
<p>Медико-педагогический совет №1 Тема: «Особенности адаптации детей раннего возраста» Повестка: 1. Особенности течения адаптации детей раннего возраста. 2. Анализ физического развития и состояния здоровья детей в адаптационный период. 3. Ковролинография как активная среда для всестороннего развития ребенка раннего возраста.</p>	Сентябрь	Ст.воспитатель Воспитатели группы раннего возраста Мед. Сестра
<p>Медико-педагогический совет № 2 Тема: «Динамика развития детей раннеговозраста». Повестка: 1. Анализ нервно-психического развития детей за первое полугодие 2021 – 2022 учебного года. 2. Определение течения адаптации вновь поступающих детей. 3. Организация экологического образовательного пространства в группах раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО.</p>	Январь	Ст.воспитатель Мед. сестра Воспитатели группы раннего возраста
<p>Медико-педагогический совет №3: «Итоговый» Тема: «Эффективность воспитательно-образовательной работы с детьми раннего возраста». Повестка: 1. Анализ сравнительной характеристики развития детей раннего возраста за 2021 – 2022 учебный год. 2. Основные направления работы с детьми раннего возраста в летний оздоровительный период.</p>	Апрель	Ст.воспитатель Мед. сестра Воспитатели группы раннего возраста
8. Психолого-педагогические консилиумы в ДОУ		
<p>Психолого-педагогический консилиум №1 Тема: «Пути взаимодействия педагогов ДОУ по коррекции нарушений у детей с ОВЗ на 2021-2022 учебный год». Повестка: 1. Обсуждение особенностей развития детей с ОВЗ. 2. Определение путей взаимодействия участников образовательного процесса в коррекционно-развивающей работе с детьми. 3. Современные коррекционно-развивающие технологии в ДОО: подходы в развитии личностной, познавательной, эмоционально-волевой сферы детей.</p>	Сентябрь	ППК
<p>Психолого-педагогический консилиум №2 Тема: «Динамика развития детей» Повестка: 1. Обсуждение динамики развития детей. 2. Координация действий по работе с детьми на второе полугодие учебного года. 3. Детская психосоматика, или почему болеют наши дети.</p>	Январь	ППК

6. Организационно-педагогические мероприятия

6.1 Реализация образовательной деятельности с воспитанниками согласно учебному плану		
Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ООП ДО (по учебному плану и графику) с применением разнообразных форм работы.	В течение года	Педагоги
6.2. Сопровождение образовательной деятельности		
Составление плана досуговых мероприятий и развлечений на учебный год.	Август	Музыкальный руководитель
Разработка плана физкультурных, спортивных и досуговых мероприятий с детьми на учебный год.	Август	Инструктор ФИЗО
Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах.	В течение года	Воспитател групп
Создание условий на прогулочных участках для осуществления полноценной прогулки в холодный период.	В течение года	Воспитатели
Выставка методического и консультативного материала для реализации годовых задач и плана методической работы.	В течение года	Ст.воспитатель
Создание условий для адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
6.3. Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня		
Совместная деятельность с воспитанниками в режимных моментах дня по всем образовательным областям с учетом календарно-тематического планирования, особенностями развития детей и их потребностями, знаменательными, памятлими датами и событиями, проходящими в Н М Р , РТ, РФ	По календарному плану	Педагоги
Создание условий для самостоятельной деятельности детей в течение дня.	По календарному плану	Педагоги
6.3.1. Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня		
Социально-коммуникативное развитие: -Создать условия для общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками; - Создавать условия к различным видам труда и творчества в соответствии с возрастными особенностями развития детей; - Создавать условия для игровой деятельности на свежем воздухе (материалы и атрибуты к дидактическим играм, сюжетно-ролевым играм, играм- экспериментированиям с материалами и веществами окружающего мира, например с песком и водой, играм-перевоплощениям, подвижным играм, театрализованной деятельности); - Создавать условия для познавательно- исследовательской деятельности (целевые прогулки экологического содержания по территории детского сада и за ее пределами; наблюдения, например, за ростом ягод, растений); - Нравственно-патриотическое воспитание: стимулировать соперничество персонажам художественных произведений, формировать предпосылки нравственных качеств в соответствии с возрастными особенностями развития детей, посредством театрализованной деятельности; -Формировать основы безопасного поведения в быту, социуме, природе посредством развития речи, игровой деятельности и художественного творчества.	В течение года	Педагоги
Речевое развитие: - Создать условия для общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками, обогащая и активизируя словарный запас; - Развивать связную, грамматически правильную диалогическую и монологическую речь, применяя пособия, игры и упражнения по речевому развитию, художественное слово,	В течение года	Педагоги

<p>рассматривание картин, наблюдения в природе, сюжетно ролевые игры на свежем воздухе, разучивание считалок, стихов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Развивать речевое творчество (сочинение сказок, рассказов, загадок, стихов, рассказы детей из личного опыта; участие в викторинах, показах кукольного театра); - Развивать звуковую и интонационную культуру речи, фонематический слух, используя логопедические игры и упражнения (во взаимодействии с учителем-логопедом); - Способствовать всестороннему развитию детей через чтение художественных произведений разных жанров (рассказы, сказки, стихи) летней тематики, знакомство с пословицами и поговорками, разучивание песенок, скороговорок, стихов по темам; ситуативные разговоры. 		
<p>Познавательное развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Развивать любознательность и познавательную мотивацию посредством экспериментальной и поисково- исследовательской деятельности, досугов, развлечений, экскурсий и целевых прогулок; - Развивать воображение и творческую активность, используя художественное творчество, игровую деятельность; - Развивать мыслительные операции через отгадывание загадок, дидактические игры, решение проблемных ситуаций, моделирование ситуаций, участие в проектной деятельности и другие современные образовательные технологии; - Развивать конструктивные навыки посредством разнообразных видов конструирования; - Формировать первичные представления об объектах окружающего мира, о социальном мире, труде взрослого (наличие цветников, работа в календаре природы, игры и пособия по ознакомлению с природой, наблюдения в природе, игры с песком и водой, чтение художественной и познавательной литературы, знакомство с пословицами и поговорками, отгадывание загадок, разучивание считалок, стихов, сочинение детьми рассказов, рассказы детей из личного опыта, социально-ролевые игры, игры-перевоплощения, моделирование ситуаций, изготовление тематических альбомов, коллекционирование, рассматривание альбомов, иллюстраций, оформление фотоальбомов, гербариев, изготовление тематических альбомов, просмотр мультимедийных презентаций, обучающих фильмов, решение проблемных ситуаций, поисково-исследовательская деятельность, экспериментирование и др. (в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей). 	В течение года	Педагоги
<p>Художественно-эстетическое развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Непрерывная образовательная деятельность; - Развивать предпосылки ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), становление эстетического отношения к окружающему миру с применением разнообразных видов изобразительного творчества (нетрадиционные формы рисования, аппликация, ручной труд, рисунки на асфальте, лепка), игры и упражнения эстетической направленности, беседы, творческие конкурсы, пополнение развивающей среды в данной области; - Воспитывать умение воспринимать музыкальные произведения, фольклор; реализовывать самостоятельную творческую деятельность детей через музыкально-ритмические движения, пение, игры на детских музыкальных инструментах, театрализованную деятельность, игры, упражнения, прослушивание музыкальных произведений; - Развивать инициативность, самостоятельность, творческие способности посредством участия в конкурсах. 	В течение года	Педагоги
<p>Физическое развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Непрерывная образовательная деятельность; - Чтение художественной литературы, беседы, игровая деятельность (в соответствии с классификацией игр); 	В течение года	Педагоги

<ul style="list-style-type: none"> - Мероприятия в соответствии с планом физкультурно-оздоровительной работы; - Мероприятия в соответствии с планом инструктора по физической культуре; - Создать условия для оптимизации двигательной активности на свежем воздухе. Активно использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь для организации подвижных игр. 		
6.4. Организация мероприятий по ОБЖ		
Организация безопасных условий пребывания детей в ДОУ (исправного оборудования в группе и на прогулочных площадках).	Ежедневно	Мед.сестра Воспитатели Зам. зав. по АХЧ
Проведение «Месячника безопасности детей»	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни: наличие дидактического материала по ОБЖ, ПДД. Организация разнообразных приемов и форм работы с детьми по направлениям.	В течение года	Воспитатели
6.5 Развлекательно-досуговая деятельность с детьми		
6.5.1 Физкультурные мероприятия		
«В гости к ёжику» «Во саду ли в огороде» «Вместе весело шагать по просторам»	Сентябрь	младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
Путешествие в осенний лес» «Осенние эстафеты» «Осенние эстафеты»	Октябрь	младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
«Мишка-шалунишка» «Весёлые старты» «Здоровым быть здорово!»	Ноябрь	младшие группы средняя группы старшая и подготовительная группы
«Здравствуй, Зимушка-Зима» «Здравствуй Зимушка-зима» «Прогулка по зимнему лесу»	Декабрь	младшие группы, средние группы старшая и подготовительная группа
«Путешествие в зимний лес» «Мы в снежки играем смело» «Зимняя Олимпиада»	Январь	младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
«Поможем зайке быть здоровым» «Бравые солдаты» «Учения будущих воинов»	Февраль	младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
«Путешествие в страну игрушек» «Мой весёлый, звонкий мяч» Спортивный квест «Сокровища пиратов»	Март	младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
«Спортивный паровозик» «Космонавтом быть хочу-на луну я полечу»	Апрель	младшие группы средние группы

«Полет в космос»		старшая и подготовительная группы
«На бабушкином дворе» «Праздник воздушного шарика» «Зов джунглей»	Май	младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
6.5.2. Музыкальные мероприятия		
День знаний «Колобок» кукольный театр Путешествие в страну Огородию»	Сентябрь	Старшая и подготовительная группы младшие группы Средние и старшая группы
Осенние праздники	Октябрь	Все группы
«Репка» кукольный театр «Волшебная сметана» кукольный театр День матери	Ноябрь	младшие группы средние и старшая группы старшая и подготовительная группы
Новогодние утренники	Декабрь	Все группы
Отражение новогоднего праздника в играх, танцах, хороводах «У зайчишки день рождения» «День Снеговика»	Январь	все группы младшие группы средние «А» и «Б», старшая и подготовительная группы
«У нас в гостях Ириска» «Весёлые музыканты» вечер музыкальных загадок День защитника Отечества	Февраль	младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
Мамин праздник Навруз Масленица Концерт старших групп для младших	Март	все группы старшая и подготовительная группы все группы
День смеха «Матрёшка-затейница» « Путешествие в весенний лес» « В поисках волшебных колокольчиков»	Апрель	старшая и подготовительная группы младшие группы средние группы старшая и подготовительная группы
День Победы «Подарок для солнышка» «Плохой хвостик» - кукольный театр Выпуск в школу	Май	старшая и подготовительная группы младшие группы средние и старшая группы подготовительная группа
7. Мероприятия для оздоровления воспитанников		
7.1 Физкультурно-оздоровительные процедуры		
Утренняя гимнастика.	Ежедневно в течение года	Инструктор ФИЗО Воспитатели
Двигательные разминки.	Ежедневно в течение года	Воспитатели

Занятия физической культурой в соответствии с регламентом образовательной деятельности.	В течение года	Инструктор ФИЗО Воспитатели
Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели
Постепенный подъем после дневного сна. Гимнастика пробуждения.	Ежедневно	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: - спортивные упражнения, включение элементов видов спорта в соответствии с временем года: футбол, баскетбол, бадминтон, хоккей, ходьба на лыжах; катание на самокатах, езда на велосипедах. - подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта.	Ежедневно	Воспитатели
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям: ОБЖ, ПДД, ЗОЖ.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
Физкультурные досуги и развлечения.	По перспективному плану инструктора по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО Воспитатели
«ГТО в детский сад» (организация мероприятий)	В течение года	Ст.воспитатель Инструктор по ФИЗО Воспитатели
7.2. Профилактические процедуры		
Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН(учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Самомассаж.	Ежедневно	Воспитатели
Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели
Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Валеологические беседы и игры.	В течение года по циклограмме	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели
Ведение адаптационных листов в группе раннего возраста.	До окончания периода адаптации	Воспитатели
7.3. Закаливающие процедуры		
Регулярное проведение закаливающих мероприятий в соответствии с перспективным планом, учитывая время года, возрастные и индивидуальные особенности развития детей (воздушные ванны, солнечные ванны, стопотерапия, мытье рук с самомассажем, полоскание рта и горла и т.д.).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
7.4. Собеседование с воспитателями		
- Осуществление физкультурно-оздоровительных мероприятий. - Осуществление профилактических мероприятий. - Осуществление различных видов закаливания в холодный период в соответствии с возрастной группой.	Сентябрь	Ст.воспитатель Медсестра
7.5. Педагогические мероприятия с детьми		

Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни по средством разнообразных форм и приемов работы с детьми.	В течение года	Педагоги
Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Педагоги
Реализация плана совместной работы РОО, ГИБДД по Нурлатскому муниципальному району по профилактике дорожного травматизма.	В течение года	Педагоги
Проведение инструктажей: - по предупреждению травматизма; - соблюдение правил поведения во время выхода за территорию детского сада; - соблюдение правил пожарной безопасности; - соблюдение правил дорожной безопасности; - акция «Открытое окно».	В течение года	Воспитатели
7.6. Информационно-оформительская деятельность по ЗОЖ		
Оформление бюллетеней, памяток, буклетов.	В течение года	Ст.воспитатель Медсестра Педагоги
Размещение информационного материала на официальном сайте ДОУ.	В течение года	Ст.воспитатель
8. Организация мероприятий по ранней профориентации детей дошкольного возраста		
8.1. Организационно-методическая деятельность		
Круглый стол: «Ранняя профориентация детей. Пополнение видеотеки файлами о местах работы родителей, виртуальные прогулки, презентация о профессиональной деятельности родителей»	Сентябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Педагогическое «ателъе»: «Образовательная квест-технология как форма ранней профориентации детей дошкольного возраста».	Ноябрь	
Методические очерк: «Человек – творец».	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
8.2. Информационная деятельность по профессиональной ориентации в ДОУ		
Постоянная рубрика о профориентационной работе на информационных стендах в раздевалках групп, сайте ДОУ (в методическом кабинете).	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Издание информационных материалов (буклеты, брошюры и т.д.).	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
Оснащение центров развития дидактическими материалами и пособиями по профориентации.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
8.3. Профориентационная совместная деятельность педагогов с детьми		
Книжные выставки и проведение обзоров литературы: «Путешествие в мир профессий».	Ноябрь	Воспитатели
Презентация: «Востребованные профессии НМР, РТ».	Ноябрь	Воспитатели
Выставка детского рисунка: «Я мечтаю стать ...».	Февраль	Воспитатели
Организация и проведение встреч с представителями разных профессий «Важные встречи» (в период снятия ограничений по COVID-19).	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели
Проведение познавательных мероприятий о мире профессий.	В течение года	Воспитатели
Оформление игр и пособий, внедрение их в практику.	В течение года	Воспитатели
Сюжетно-ролевые игры, моделирующие профессиональную деятельность.	В течение года	Воспитатели
Беседы, чтение художественной литературы, заучивание стихов о профессиях, отгадывание загадок, составление рассказов,	В течение года	Воспитатели

рассматривание иллюстраций, просмотр презентаций, обучающих фильмов и т.д.	года	
Практическое применение стенда стимулирования трудовой деятельности для детей старшего дошкольного возраста.	В течение года	Воспитатели
Использование инновационных развивающих технологий по профориентации (Квест-игра, проблемные ситуации и т.д.).	В течение года	Воспитатели
Экскурсии в социальные объекты (библиотека, магазин, аптека, парикмахерская, школа и т.д.) <i>(в период снятия ограничений по COVID-19)</i> .	В течение года	Воспитатели
Экскурсии на предприятия Нурлатского муниципального района <i>(в период снятия ограничений по COVID-19)</i> .	В течение года	Воспитатели
Виртуальные прогулки, презентации «Мир профессий»	В течение года	Воспитатели
Развлекательно-досуговые мероприятия по профориентации.	В течение года	Воспитатели
8.4. Профориентационная деятельность педагогов с родителями		
Консультации в разном вариативном исполнении в информационных уголках и на сайте ДОУ.	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в развлекательно-досуговых и иных мероприятиях по профориентации <i>(в период снятия ограничений по COVID-19)</i> .	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Воспитатели
Выставка совместного творчества «Профессии нашей семьи».	Апрель	Воспитатели

9.Повышение читательской компетентности детей

Мероприятие	Срок	Ответственный
9.1. Организационно-методическая деятельность		
Методические рекомендации: «Обучение чтению в системе альтернативной коммуникации детей с ЗРР».	Сентябрь	Учитель-логопед
Консультация: «Сказкотерапия как средство эмоционального и коммуникативного развития детей раннего и дошкольного возраста».	Ноябрь	Воспитатели
Банк педагогических идей: «Занимательное азбукведение: развивающие игры и упражнения для дошкольников».	Февраль	Воспитатели
Аукцион педагогических идей: «Детская журналистика как средство формирования коммуникативных умений и навыков у детей старшего дошкольного».	Апрель	Учитель-логопед
9.2. Совместная деятельность педагогов с детьми		
Литературные игры (досуг, праздник).	В течение года	Воспитатели
Конкурсы чтецов: «Ребенок в мире творчества» (в соответствии с тематическими и памятными датами)	В течение года	Воспитатели
Ежедневное чтение художественной литературы по темам недели, потребностям педагога, интересам детей (во взаимодействии с детской библиотекой).	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
Экскурсия в детскую библиотеку, с детьми старшего дошкольного возраста (по согласованию с сотрудниками)	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
9.3. Работа с семьями воспитанников		
Аукцион секретов воспитания: «Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи».	Ноябрь	Учитель-логопед
Консультация: «Формирования читательской компетентности дошкольников как условие развития функционально грамотной личности».	Декабрь	Воспитатели
Консультация: «Театр кукол и игрушек как эффективное средство эмоционально-эстетического воспитания».	Февраль	Воспитатели
Библиотечный конкурс: «Мама-папа-я – читающая семья».	Март	Ст. воспитатель Воспитатели
Консультация (С. Маршак): «Ребенок и книга».	Апрель	Воспитатели

10. Финансовая грамотность дошкольников

Мероприятие	Срок	Ответственный
10.1. Организационно-методическая деятельность		
Консультация: «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».	Октябрь	Воспитатели
Методические рекомендации: «Занимательная экономика: развивающие игры и упражнения для дошкольников».	Ноябрь	Ст.воспитатель
Разработка дидактических игр и пособий по финансовой грамотности	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Пополнение видеотеки (обучающий видеоконтент)	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Пополнение библиотеки «Экономика для детей»	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
10.2. Совместная деятельность педагогов с детьми		
Использование традиционных, классических форм (игра, беседа, чтение, экскурсии, наблюдения и др.) и современных форм работы с детьми (проектная деятельность, ситуационные задачи, мастерские, викторины и конкурсы, театрализованные постановки и др.).	В течение года	Воспитатели
10.3. Работа с семьями воспитанников		
Ведение рубрики «Финансовая грамотность дошкольника»	Сентябрь	Воспитатели
Акция «Бумаге – вторая жизнь» («Соберем макулатуру – сделаем важные дела без финансовых затрат»).	Ноябрь Апрель	Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Воспитатели

11. Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению потребностей и поддержки образовательной инициативы и эффективность деятельности ДОУ.	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Организация общего родительского собрания: «Задачи и особенности образовательной работы дошкольного учреждения на 2021 - 2022 учебный год».	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
Виртуальная экскурсия по детскому саду (размещение информации на официальном сайте ДОУ, показ материала на групповых родительских собраниях).	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги
Организация групповых родительских собраний. Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год». - Взаимодействие ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО на новый учебный год. - Возрастные и психологические особенности развития детей каждой возрастной группы. - Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка(каждой возрастной группы). - Приоритетные направления работы ДОУ в учебном году.	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
Анкетирование: Обновление анкетных данных семей воспитанников (социальный паспорт группы и ДОУ).	Сентябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Мастер-класс: «Химия в ванной» (+ картотека по исследовательской деятельности).	Сентябрь	Воспитатели
Картотека «Игры и эксперименты с песком и камнями».	Сентябрь	Воспитатели
Методические рекомендации для родителей: «Занимательная логика: развивающие игры и упражнения для дошкольников».	Сентябрь	Учитель-логопед
Консультация: «Проблемы предшкольной подготовки. Психологическая готовность к школе».	Сентябрь	Педагоги
Буклеты: «Особенности поведения детей во время адаптации к детскому саду».	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Рекомендации для родителей: «Как научить детей изобретать».	Октябрь	Воспитатели
Выставка семейных творческих работ: «Дары осени».	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Развлечение: «День пожилого человека».	Октябрь	Муз. руководит Воспитатели
Выставка творческих работ: «Золотые руки бабушек и дедушек».	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Фотовыставка: «Бабушка (дедушка) и я, лучшие друзья».	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
«День открытых дверей» «Практическое знакомство родителей с особенностями образовательной деятельности в разных возрастных группах» (в период снятия ограничений по COVID-19).	Октябрь	Заведующий Ст воспитатель Педагоги
Организация и проведение Дня пожилых людей.	Октябрь	Ст. воспитатель Муз. руководит Воспитатели
Праздник «День Матери».	Ноябрь	Муз. руководит Воспитатели
Конкурс-выставка творческих работ детей «Мамино сердце»	Ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Выставка стенгазет «Вот они какие, наши мамы!».	Ноябрь	Воспитатели
Акция: «Бумаге – вторая жизнь!»	Ноябрь	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели

Мероприятия в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям (консультации, памятки, буклеты и т.д.) с учетом плана мероприятий Управления образования.	Ноябрь	Ст. воспитатель
Консультация: «Математические сказки в развитии логико-математического мышления дошкольников».	Ноябрь	Воспитатели
День добрых дел: «Организация птичьей «столовой». (12 ноября – Синичкин день).	12 Ноябрь	Воспитатели
Групповые родительские собрания.	Декабрь	Воспитатели
Конкурс семейного творчества: «Мастерская Деда Мороза».	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Участие родителей в подготовке к новомуднему празднику.	Декабрь	Воспитатели
Папка-передвижка: «Нравственно-патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы».	Январь	Воспитатели
Буклет: «Как любить ребенка».	Январь	Воспитатели
Кладовая психолога: «Семейные взаимоотношения и их влияние на развитие личности ребенка».	Февраль	Педагог-психолог
Выставка детско-родительских работ: «Защитники Родины», «О папе с любовью».	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
Консультация: «Семейная педагогика и домашнее воспитание».	Февраль	Воспитатель
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ».	Март	Ст. воспитатель Воспитатели
Консультация: «Как помочь эмоциональным детям?».	Март	Ст. воспитатель
Акция «С мамой (папой) рядышком сидим по-татарски говорим»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели
«День самоуправления» (включение родителей в воспитательно-образовательный процесс ДОУ) <i>(в период снятия ограничений по COVID-19).</i>	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
«День открытых дверей» «Практическое знакомство родителей с особенностями воспитательно-образовательного процесса в разных возрастных группах» <i>(в период снятия ограничений по COVID-19).</i>	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
Конкурс семейных плакатов «Мы за здоровый образ жизни».	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
Выставка-конкурс поделок «Полёт в космос».	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
Анкетирование: «Удовлетворенность родительской общественности образовательной деятельностью ДОУ».	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
Акция: «Бумаге – вторая жизнь!»	Апрель	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели
Организация групповых родительских собраний. Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО». - Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе). - Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
Выставка-конкурс рисунков и творческих работ: «Бал Победы»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Экологический десант (помощь в благоустройстве территории детского сада).	Май	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Воспитатели
Обеспечение активности взаимодействия с семьей через тематические встречи родителей со специалистами.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги

Обновление содержания форм работы с родителями в условиях реализации ФГОС ДО (применение нетрадиционных форм).	В течение года	Педагоги
Педагогическое просвещение родителей через работу официального сайта ДОУ.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Участие родителей (законных представителей) в создании развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ.	В течение года	Педагоги
Оформление информационных стендов для родителей (законных представителей) с применением разнообразных форм предоставления консультативного материала.	В течение года	Ст. воспитатель
Реализация мероприятий в соответствии с перспективным планом работы с родителями (законными представителями) в каждой возрастной группе.	В течение года	Педагоги
Привлечение родителей (законных представителей) к системе закаливания детей.	В течение года	Педагоги
Оформление наглядной агитации в группах: - темы недели; - реализация ООП ДО; - по реализации годовой задачи; - рекомендации, консультации специалистов.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
Реализация плана работы с родителями (законными представителями) подготовительной к школе группы.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
Реализация план работы с неблагополучными семьями.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги

12. Взаимодействие с социумом

Мероприятие	Срок	Ответственный
Взаимодействие с СОШ. (установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению)	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
Работа с поликлиникой и ПМПК НМР по сбору информации на выявление заказа родителей по коррекции развития детей с ограниченными возможностями здоровья.	Сентябрь-декабрь	Ст.воспитатель Учитель-логопед Мед.сестра
Ознакомительная экскурсия в школу с посещением уроков, классов <i>(в период снятия ограничений по COVID-19)</i> .(виртуальная экскурсия).	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели подготовительной группы
Работа с поликлиникой и ПМПК НМР по сбору информации на выявление заказа родителей для определения программы обучения в школе детям с ограниченными возможностями здоровья по истечении коррекционного периода.	Апрель – май	Ст.воспитатель Учитель-логопед Мед.сестра
Детская школа искусств «Сэлэт» (посещение занятий по согласованию с родителями(законными представителями))	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп ст. дошкольного возраста
ЦДТ «Килэчэк» (посещение кружков дополнительного образования по согласованию с родителями (законными представителями))	В течение года	Воспитатели групп ст. дошкольного возраста
Детская библиотека (посещение развлекательно-досуговых мероприятий по плану сотрудников библиотеки)	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп ст. дошкольного возраста
Музей «Региональный музей истории Закамья и г.Нурлат» (по согласованию) <i>(в период снятия ограничений по COVID-19)</i>	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп ст. дошкольного возраста
Отделение ГИБДД (для реализации плана совместной работы УО, ГИБДД по Нурлатскому муниципальному району по профилактике дорожного травматизма)	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
Пожарная часть (по согласованию) (организация мероприятий по обеспечению обучения и закрепления знаний по пожарной безопасности).	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Центральный парк (экскурсии, целевые прогулки, развлечения)	В течение года	Воспитатели групп ст. дошкольного возраста
СМИ («Дружба», ГТРК «Нурлат информ»)	В течение года	Ст. воспитатель
Дошкольные образовательные организации (участие в РМО, обмен опытом)	В течение года (по плану РОО)	Ст.воспитатель Педагоги
Выступление актеров на выезде (детские познавательно-развлекательные мероприятия) <i>(в период снятия ограничений по COVID-19)</i>	В течение года	Заведующий
Центральная детская больница НМР (профилактические прививки воспитанникам ДОУ, плановый медицинский осмотр, осмотр детей для направления на комиссию ПМПК)	В течение года	Медсестра

13. Информационно-оформительская деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление информационных стендов для родителей (законных представителей) к новому учебному году (блоки с постоянной и сменной информацией).	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги
Организация работы интернет-сайта.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
Выпуск методических рекомендаций для педагогов (буклетов, памяток, консультаций) в методическом кабинете, в виртуальном методическом кабинете.	В течение года	Ст.воспитатель
Разработка тематических обучающих презентаций.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Оформление материалов для информационных стендов для родителей.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
Изготовление демонстрационного и раздаточного материала для образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги
Изготовление дидактических игр и пособий в центры развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
Выпуск положений к конкурсам.	В течение года	Ст. воспитатель
Организация и проведение тематических выставок методического материала.	В течение года	Ст. воспитатель
Организация тематических выставок по интересам педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель
Пополнение электронной библиотеки.	В течение года	СТ. воспитатель
Накопление и систематизация материалов, созданных педагогами ДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги

14. Информационно-аналитическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующий Специалист по охране труда
Анкетирование: «Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений».	Сентябрь	Ст.воспитатель
Анкетирование: «Обновление анкетных данных семей воспитанников» (социальный паспорт группы и ДОУ).	Сентябрь	Воспитатели
Обновление банка данных педагогов.	Сентябрь	Ст.воспитатель
Корректировка рабочих программ (по итогам мониторинга развития детей).	Сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги
Сбор информации (списки детей для ПМПК; данных по адаптации детей раннего возраста).	В течение года	Ст.воспитатель Учитель-логопед Мед. сестра
Сбор информации о заболеваемости.	Ежемесячно	Мед. сестра
Сбор информации о выполнении натуральных норм питания.	Ежемесячно	Мед. сестра
Анкетирование родителей: «Готов ли Ваш ребенок к школе?».	Январь	Воспитатели подготовительной группы
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ».	Март	Ст.воспитатель Воспитатели
Сбор информации о выпускниках	Май	Воспитатели
Написание плана работы на ЛОП.	Май	Ст. воспитатель
Подготовка информационно-аналитического материала. Написание анализа деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год.	Май - июнь	Заведующий Ст.воспитатель Мед.сестра
Написание годового плана работы ДОУ на 2022- 2023 учебный год.	Июнь	Заведующий Ст.воспитатель
Корректировка планов-графиков аттестации сотрудников, повышения квалификации, награждения (при необходимости).	В течение учебного года	Ст.воспитатель
Корректировка плана обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды групп и кабинетов в соответствии с ФГОС ДО и др.).	В течение года	Педагоги
Издание печатной продукции, публикации в СМИ, на сайте и стендах ДОУ (памятки для родителей, буклеты, листовки, газеты к праздникам; публикации на сайте детского сада; информационные отчетные выставки, пропаганда профессиональных и творческих достижений педагогов, детей и родителей ДОУ в районных СМИ).	В течение учебного года	Ст.воспитатель Педагоги
Функционирование АИС «Аттестация».	В течение учебного года	Ст.воспитатель
Функционирование сайта ДОУ.	В течение учебного года	Ст.воспитатель
Функционирование веб-странички педагогов.	В течение учебного года	Педагоги
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ

Пополнение локальных нормативных актов, регламентирующих внутреннюю систему оценки качества образования дошкольного образования.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующий
Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДООУ по реализации годовых задач.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ
Анализ посещаемости детьми дополнительных образовательных услуг.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель

15. Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Фронтальный контроль: Тема: «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году». Цель: анализ готовности групп и кабинетов к новому учебному году в соответствии с требованиями программ ДОУ.	Август	Заведующий Ст.воспитатель
Тематический контроль: Тема: «Эффективность внедрения STEM-технологии как инновационного подхода в развитии ребенка при реализации ФГОС ДО». Цель: анализ организации условий для познавательно-исследовательской деятельности в разных возрастных группах при реализации ФГОС ДО в соответствии с внутренней системой оценки качества образования.	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
Тематический контроль: Тема: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». Цель: определение условий, способствующих формированию нравственно-патриотических чувств дошкольников при реализации ФГОС ДО в соответствии с внутренней системой оценки качества образования.	Март	Заведующий Ст. воспитатель
Оперативный контроль.	Ежемесячно по перспективному плану	Заведующий Ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ Мед. сестра
Контроль за реализацией персонализированных программ педагогов.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
Контроль за ведением документации педагогов	Сентябрь, январь	Ст. воспитатель
Контроль за оказанием коррекционной помощи детям Тема: «Качество коррекционно-развивающей работы специалистов».	Январь	Заведующий Ст.воспитатель
Контроль за подготовкой детей к школе	Ноябрь, март	Заведующий Ст.воспитатель
Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг.	Январь, май	Заведующий Ст.воспитатель
Контроль за организацией продуктивных форм взаимодействия с семьями воспитанников.	Октябрь, февраль, май	Ст.воспитатель
Анализ индивидуального развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО (мониторинг развития ребенка).	Октябрь, апрель	Педагоги
Анализ итогов работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.	Май	Заведующий Ст.воспитатель
Приоритетные направления на 2022-2023 учебный год. Написание годового плана на 2022-2023 учебный год.	Май	Заведующий Ст.воспитатель
Приоритетные направления работы на ЛОП 2021-2022 учебного года. Написание перспективного плана.	Май	Заведующий Ст.воспитатель
Контроль за выполнением плана-графика повышения квалификации (по плану-графику).	В течение года	Ст.воспитатель
Контроль за аттестацией педагогических работников (по графику).	В течение года	Ст.воспитатель
Контроль за информационным обеспечением (информационные стенды, Сайт ДОУ).	В течение года (1 раз в месяц)	Заведующий Ст.воспитатель
Контроль за взаимодействием с социокультурными учреждениями города.	В течение года	Ст.воспитатель

16. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация мероприятий по обеспечению технического функционирования ДОУ с электриками, сантехниками, плотником.	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Организация и проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств.	Октябрь	Зам. зав по АХЧ
Пополнение материально-технической базы (приобретение методических и дидактических пособий, методической литературы, игрового материала для реализации годовых задач).	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Составление графиков субботников по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Приобретение твердого и мягкого инвентаря.	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Составление графиков работы сторожей.	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав по АХЧ

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25

Всего пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью **49** страниц, **25** листов(-а)

Заведующий МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» общерайонного типа г. Нурлат Республики Татарстан»
А.И. Мухоморова

